



УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Для создания вектора развития организации, увеличения вовлеченности сотрудников и повышения их мотивации к развитию.

Управление персоналом, что это?

- Процессы и решения, связанные с людьми и с тем, как они могут эффективно работать на своем рабочем месте



Эволюция инструментов управления персоналом

Управление по ценностям

Корпоративные ценности/компетенции

Личное ценностное поведение, рассказы историй, образы и метафоры

Управление по целям

Мозговые штурмы, «вовлечение», делегирование права ставить цель.

Системы управления эффективностью, постановка целей, соревнования, рейтинги, делегирование полномочий, предпринимательская система

мотивации

Управление задачами

Должностные инструкции, регламенты, штрафная система мотивации

Управление через личное влияние/поручение

Поручения приказы и распоряжения

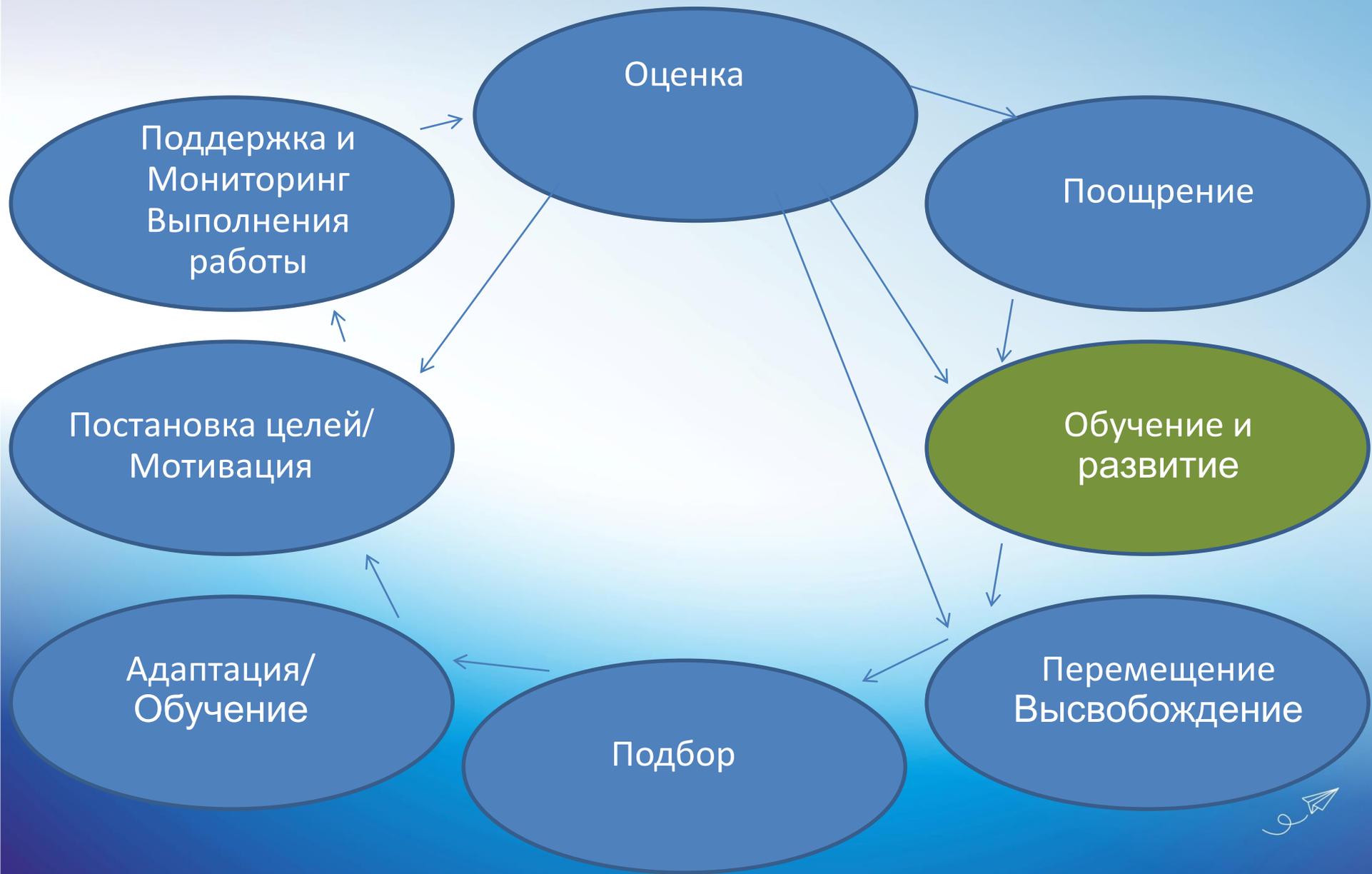


Система управления персоналом – что это?

Это набор взаимосвязанных правил, которые регламентируют процессы и решения менеджмента связанных с людьми и с тем, как люди могут эффективно работать на своем рабочем месте



Цикл управления персоналом



Компетенции – история вопроса

1596 год – возникает, согласно словарю Webster, термин «Компетенция»

Компетенция от латинского *competo* – добиваться

1973 год – вышла в США статья американского психолога Дэвида МакКлелланда «Тестирование компетенций, а не интеллекта», она считается отправной точкой компетентностного подхода в бизнесе

В начале 1980-х годов было введено более строгое определение компетенций коллегой и последователем МакКлелланда Ричардом Боятцисом, чей труд «Компетентный менеджмент» стал классикой



Компетенции: определение

- Это все проявление человека в поведении на работе. Это интегральные качества человека: знания, навыки, установки, личные качества. То, что невозможно увидеть – не описывается и не оценивается
- Это модели поведения сотрудника, которые необходимы ему для успешной работы на конкретной должности в конкретной организации в рамках заданных стандартов
- Это модели поведения, которые отличают самых успешных профессионалов от менее успешных



Развитие организации и развитие персонала - это две стороны одного процесса

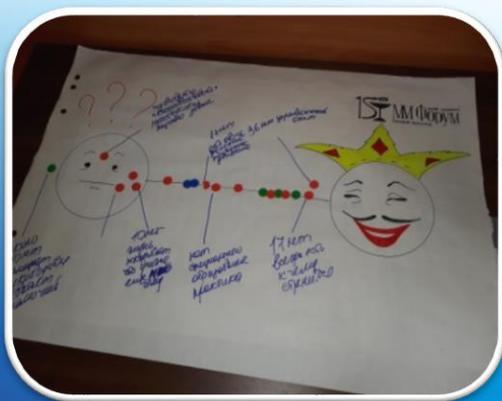
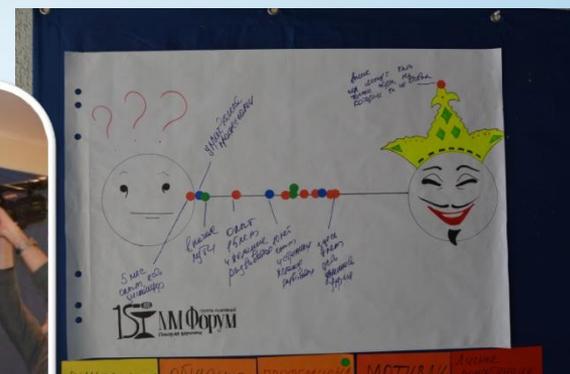
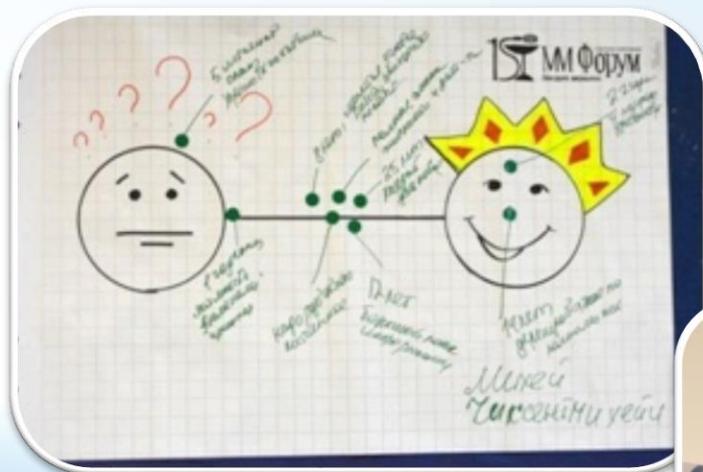
Для того, чтобы это развитие происходило синхронно, нужно запустить творческую энергию и раскрыть потенциал сотрудников, ориентируя их на то, что успех организации, в которой они работают и их личный успех – это единое целое!



Как свои компетенции видят наши руководители

Руководители оценивают свой уровень развития управленческих компетенций:

- 48% - средний
- 22% - высокий
- 30% - низкий



Высоко себя оценивают руководители с большим опытом управленческой деятельности

Низким уровнем развития управленческих компетенций считают руководители, которые совсем недавно ими стали



Личностные компетенции руководителя

- Настойчивость
 - Харизматичность
 - Личностная сила
 - Инициативность
 - Вера в себя
 - Позитивное отношение к другим
 - Волевые качества
 - Стрессоустойчивость
 - Целеустремленность
- Коммуникативные навыки
 - Тактичность
 - Умение договариваться
 - Самокритика
 - Самодисциплина
 - Лидерство
 - Эмпатия
 - Отзывчивость
 - Ответственность
 - Нацеленность на результат

КОМПЕТЕНЦИИ

НАСТОЙЧИВОСТЬ	Уверенность, вера в себя	ЛИДЕРСТВО (харизма, волево)
Крепкая опора со стороны коллег и старших	решительность	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ
ХАРИЗМАТИЧНОСТЬ	Инициатива	УВЕРЕННОСТЬ
ЛИЧНОСТНАЯ СИЛА	Позитивное отношение к другим	СПРАВЕДЛИВОСТЬ
ХАРИЗМА	ВОЛЕВОЕ	ОБЪЕКТИВНОСТЬ
ИНИЦИАТИВНОСТЬ	СТРЕССОУСТОЙЧИВОСТЬ	ЛИДЕРСТВО
ВИДЕРЖКА	ЦЕЛЕУСТРЕМЛЕННОСТЬ	ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ

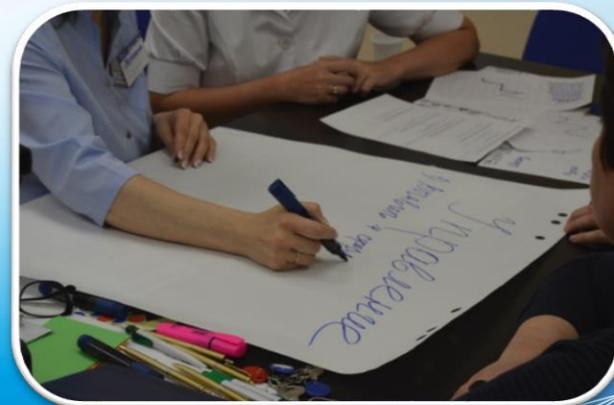
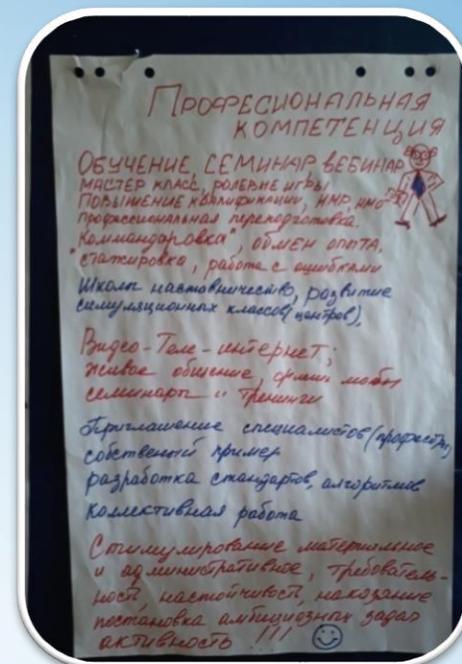
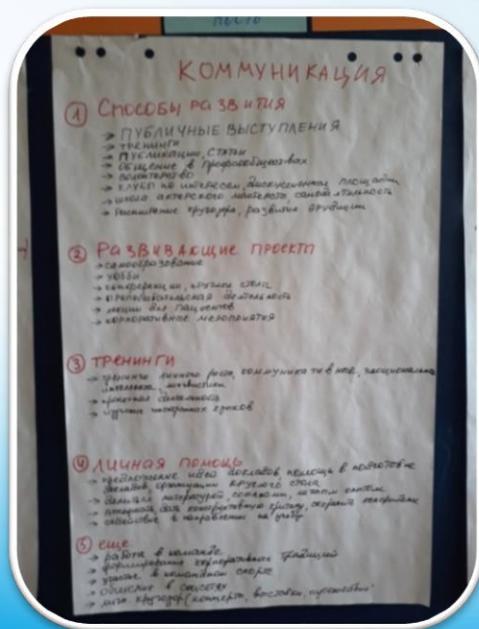
КОММУНИКАЦИЯ

РУКОВОДСТВО	ОБЩЕНИЕ	ПРОФЕССИОНАЛИЗМ	МОТИВАЦИЯ	ЛИЧНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ	КОММУНИКАЦИЯ	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	ПРОИТНОСТЬ	АДЕКВАТНОСТЬ
ПЛАНИРОВАНИЕ	ТАКТИЧНОСТЬ	ГЛАГОЛНОСТЬ	НАКАЖИМОСТЬ	ОРГАНИЗАЦИЯ
КОНТРОЛЬ	УМЕНИЕ ДОГОВАРИВАТЬСЯ	САМОДИСЦИПЛИНА	ЗАМАНЛИВОСТЬ	УПРАВЛЕНИЕ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	САМОКРИТИКА	ОБЪЕКТИВНОСТЬ	ОТВЕТ	САМОВЫРАЖЕНИЕ
ТРЕБОВАНИЯ	САМОДИСЦИПЛИНА	САМООБУЧЕНИЕ	УЧАСТИЕ	ВОЛЕВОЕ КАЧЕСТВО
КРИТИЦИЗМ	САМОДИСЦИПЛИНА	САМООБУЧЕНИЕ	РАЗВИТИЕ	ВОЛЕВОЕ КАЧЕСТВО
НАСТАЙЧИВОСТЬ	САМОДИСЦИПЛИНА	САМООБУЧЕНИЕ	РАЗВИТИЕ	ВОЛЕВОЕ КАЧЕСТВО
НАСТАЙЧИВОСТЬ	САМОДИСЦИПЛИНА	САМООБУЧЕНИЕ	РАЗВИТИЕ	ВОЛЕВОЕ КАЧЕСТВО



Профессиональные компетенции

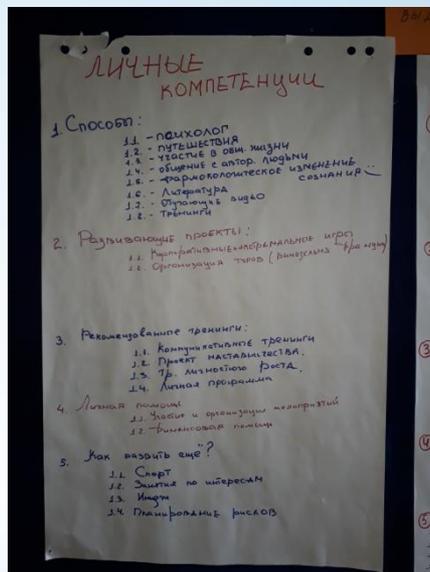
- Стратегическое мышление
- Критическое мышление
- Умение работать в команде
- Организаторские способности
- Умение делегировать обязанности
- Постановка задач
- Контроль
- Умение координировать
- Управление ресурсами
- Управление
- Планирование
- Отчетность
- Требовательность
- Критика
- Наставление
- Ответственность
- Грамотность
- Самоконтроль
- Обучение



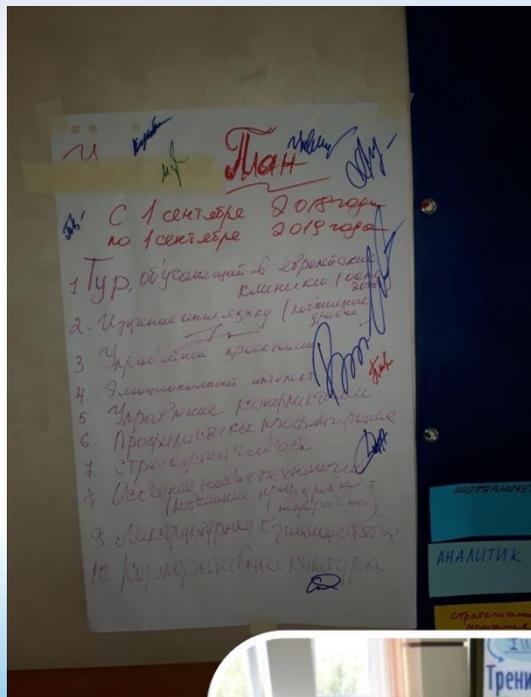
Развитие управленческих компетенций в области управления персоналом = Развитие команды

Как видят развитие наши руководители

- Развивающие проекты
- Общение с авторитетными людьми
- Тренинги, обучение
- Наставничество
- Личная программа развития
- Живое общение, интернет, (соц.сети),
- Самоменеджмент, таймменеджмент,
- Поездки, совместный отдых, семинары, конкурсы, чаепития
- Профессиональные тренинги, вебинары
- Отзывчивость, обратная связь, заинтересованность
- Больше общаться, быть разносторонним
- Самообучение
- Презентация, выступление
- Взаимопомощь
- Самообучение, использование чужого опыта, применение новых методов
- Бережливый центр медицинской организации
- Профессионально-управленческие качества контроля
- Опыт, наставничество, и поддержка традиций
- Обмен опытом, новые технологии



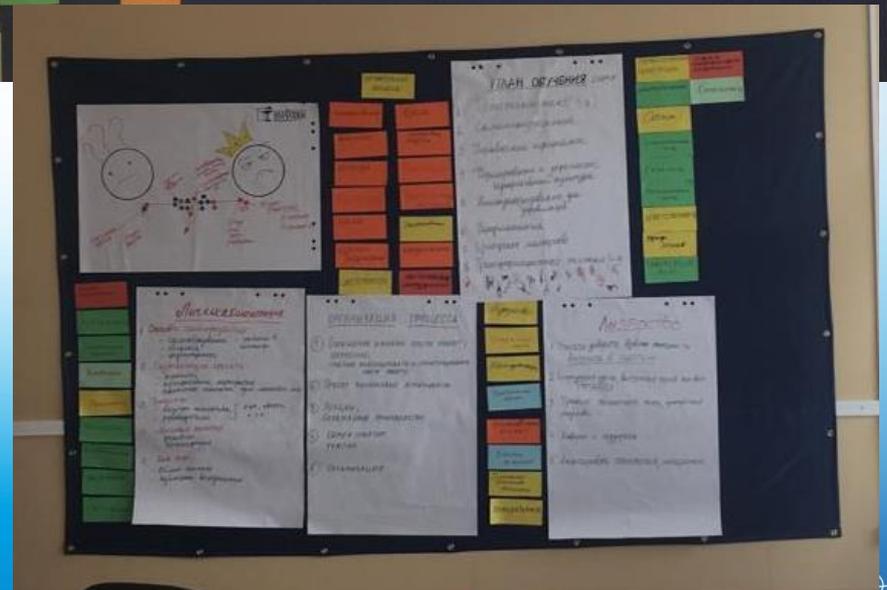
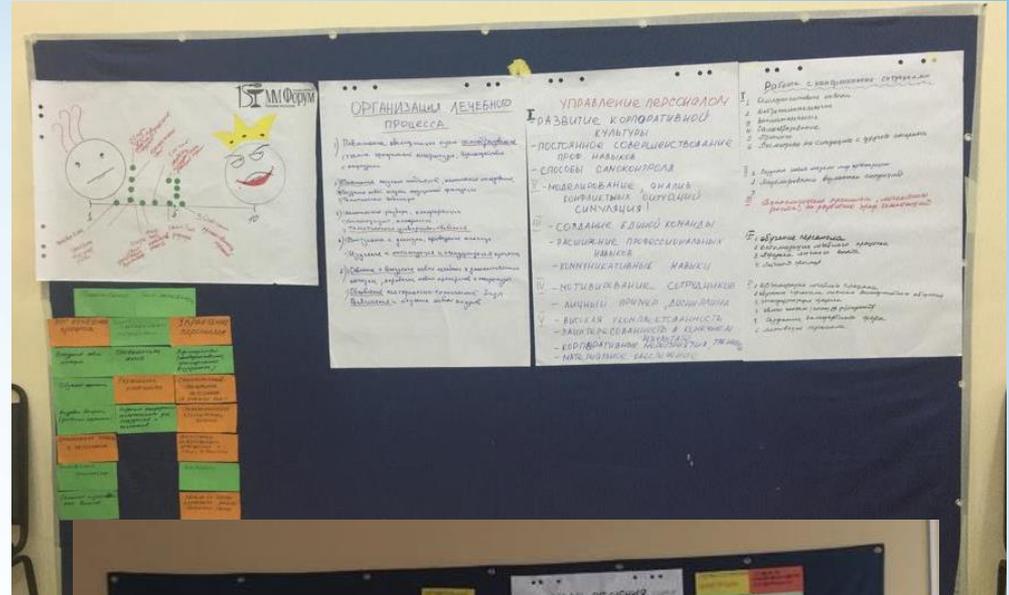
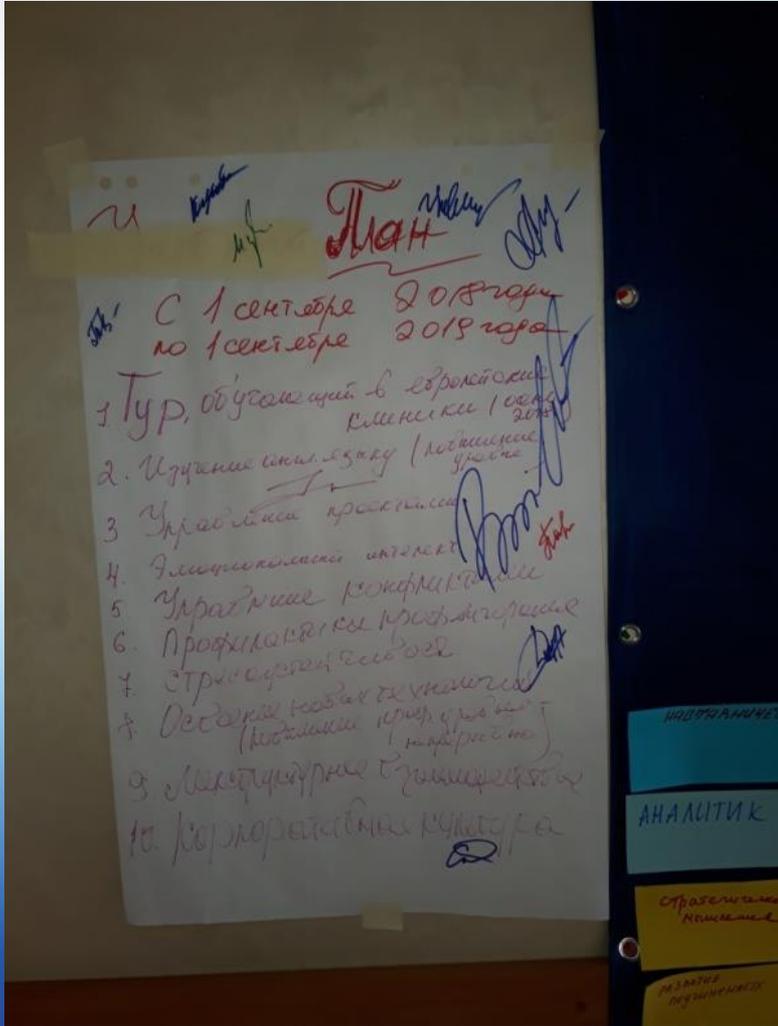
Личный план развития



КОМПЕТЕНЦИЯ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Стратегическое Планирование										
Профессионализм										
Умение работать в команде, сотрудничество										
Ответственность										
Принятие решений с ориентацией на результат										
Лидерство										
Организационные навыки										
Навыки коммуникации										



Формирование запроса на обучение



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«СПЕЦИАЛИСТ ПО ОБУЧЕНИЮ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ» 250 ч.

Подготовка специалистов по обучению персонала в сфере здравоохранения.

Старт – 07 декабря 2018 года. **Длительность обучения** – 9 мес.

Показания к применению: для специалистов, организующих обучение, занимающихся развитием персонала, готовых к внедрению новых современных образовательных технологий в своей профессиональной деятельности.

Содержание программы: Командный коучинг, фасилитация, игротехники, Agile –техники и многое другое.

В результате:

- ✓ Овладеете знаниями по обучению, работе с группой, проведению тренинга.
- ✓ Получите опыт разработки своих образовательных программ, тренингов.
- ✓ Овладеете знаниями по мотивации персонала к обучению и развитию

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ» 250 ч.

Для специалистов в области управления, руководителей

Старт – 25 января 2018 года. **Длительность обучения:** 9 мес.

Показания к применению: для специалистов в области управления персоналом, которым необходимо систематизировать и освоить знания в области подбора, адаптации, мотивации, оценки и развития.

для тех, кто готов применять самые эффективные и современные технологии в области управления.

Содержание программы: Стратегическое управление персоналом, современный подход к мотивации персонала, вовлеченность персонала, развитие персонала, формирование корпоративной культуры, HR-брендинг, оценка и подбор персонала.

В результате:

- ✓ Овладеете знаниями современных технологий управления персоналом.
- ✓ Получите опыт эффективного взаимодействия с людьми.
- ✓ Научитесь формировать среду, способствующую развитию персонала
- ✓ Получите инструменты для мотивации персонала

ТРАНСФОРМАЦИОННАЯ ПРОГРАММА

«ЭНЕРГИЯ ЖИЗНИ ИЛИ УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛЬНОСТЬЮ» 72 ч.

Для Топ-менеджеров и руководителей любого уровня

Старт – 30 ноября 2018 года. **Длительность обучения:** 3 мес.

Показания к применению: уникальная программа для тех, кто готов к изменениям

Содержание программы: Работа с ценностями и смыслами. Управление реальностью через управление стрессом, эмоциями, собой. Стейт-менеджмент и создание эффективной команды. Профилактика потери энергии и способы ее восстановления.

В результате:

- ✓ Научитесь управлять своей жизнью.
- ✓ Научитесь управлять стрессом, эмоциями.
- ✓ Восстановите свои ресурсы, измените отношение к повседневности.





**Группа компаний «ММ-Форум» –
Организатор крупномасштабных мероприятий
в сфере здравоохранения**

**Тел.факс: +7(343) 272-30-26, 272-30-27, 272-30-28
e-mail: mm@2mforum.ru, www.2mforum.ru**